



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo POLO 1 NARDÒ

Piazza UMBERTO I, 73048 NARDÒ

Tel. 0833871047 Mail: LEIC896001@istruzione.it – PEC: LEIC896001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 91025790758 – C.M.:LEIC896001

<https://www.comprensivonardo1.it/>



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Erasmus+



AL PERSONALE DOCENTE ALBO ON LINE/ AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE AL SITO WEB/ ARGO BACHECA AGLI ATTI DELLA SCUOLA

RIFERIMENTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate).

Codice progetto: A4.A ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-491

CUP assegnato: J71I25000050006

Titolo progetto: “Competenze in azione”

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di personale INTERNO/ESTERNO per la realizzazione di n. 13 Moduli nella scuola secondaria di primo grado al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti nell'abito del progetto *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del D.Lgs 07/03/2005 n.82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

	concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023 che disciplina la figura del Responsabile Unico di Progetto nel Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO	il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
VISTO	In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
VISTO	decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
VISTO	il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il decreto n. 96 del 22 maggio 2025 del Ministero dell'Istruzione del Merito;
VISTO	l'avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni";
VISTA	la nota Prot. n° AOOGABMI 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);
VISTA	la delibera n. 72 (prot. n.0002917 del 12/04/2026) del Collegio docenti del 09/06/2025 e la delibera n. 47 (prot. n. 0002918 del 12/04/2026) del Consiglio d'Istituto del 09/06/2026 di adesione al PIANO ESTATE 2025-26;

- VISTO** l'inoltro della candidatura n.16789 del Progetto dal Titolo "Competenze in Azione", CUP J71I25000050006;
- VISTA** lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 del M.I.M. per importo pari a 79.992,00 €
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 27/01/2025;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;
- VISTO** il proprio decreto prot.n. 5856 del 25/09/2025 di formale assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 3111 del 17.04.2024 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativo al Progetto
- VISTA** la determina prot. n. 00044711del 27/05/2026 di avvio delle procedure per il reclutamento delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di personale INTERNO/ESTERNO all'istituzione scolastica per l'affidamento di incarichi di:

- n. 13 Esperti
- n. 13 Tutor
- n. 13 Figure aggiuntive

per lo svolgimento dei seguenti moduli:

TITOLO MODULI	ORE/ MODULO	DESTINATARI
1. "Inglese nella scuola Primaria" 1	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
2. "Inglese nella scuola Primaria" 2	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
3. Laboratorio espressivo: Teatro	30 ORE	n.18 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
4. Alla scoperta della macchia mediterranea: botanica, erbe officinali e territorio	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
5. Laboratorio espressivo: Musica 1	30 ORE	n.18 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
6. Sicuri sulla strada: educazione stradale per giovani cittadini	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
7. "Inglese nella scuola secondaria"	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado
8. Corpo in movimento: salute, sporte benessere	30 ORE	n.17 Alunni scuola primaria secondaria primo grado

9. Laboratorio espressivo: Musica	30 ORE	n.18 Alunni scuola secondaria primo grado
10. Gioco e movimento: sviluppiamo abilità motorie e sociali	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
11. "Scrivere per comunicare: tecniche di produzione scritta e orale e radici del dialetto"	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
12. Cucina tipica salentina: sapori e tradizioni del Salento	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
13. Laboratorio espressivo: Teatro 2	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso pubblico di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

- n. 13 incarichi per la figura di Esperto, n. 30 ore per ciascun incarico;
- n. 13 incarichi per la figura di Tutor, n. 30 ore per ciascun incarico;
- n. 13 incarichi di Figura aggiuntiva: n.17 ore per ciascun incarico e n.18 ore per l’incarico relativo alla figura aggiuntiva del modulo Laboratorio espressivo: Teatro, Laboratorio espressivo: Musica 1 e Musica 2

Compiti dell’Esperto

- Redigere a livello esecutivo un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- Predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- Raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze di base dei destinatari, offrendo un feed-back utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Ottemperare a tutte le ordinarie attività di sorveglianza degli alunni che partecipano alle attività progettuali.

Compiti del Tutor

- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;
- Mantenere rapporti con l’ufficio di segreteria per la condivisione delle informazioni attinenti alla realizzazione degli interventi educativi e delle procedure amministrative;
- Adempiere con puntualità all’inserimento dei dati richiesti dalla piattaforma predisposta.

Compiti della figura aggiuntiva

- Aiutare l’alunno/a ad individuare le proprie inclinazioni e attitudini.
- Facilitare l’alunno/a ad esprimersi nel linguaggio espressivo più congeniale.
- Sostenere l’alunno nella motivazione e nell’autostima.

Sede e durata

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del D.Lgs 07/03/2005 n.82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

L'attività si svolgerà nei locali delle sedi individuate in orario extracurricolare.
Il periodo di svolgimento sarà da novembre 2025 a dicembre 2026.
Le attività progettuali dovranno svolgersi nel rispetto del calendario concordato con il Dirigente Scolastico, articolate in moduli.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Nella formulazione della graduatoria finale sarà riconosciuta precedenza al personale interno all'istituto Comprensivo Polo 1 (Nardo) in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Solo successivamente saranno valutate e collocate in graduatoria le candidature del personale esterno.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali attinenti alla tipologia di progetto al quale si presenta la candidatura.
2. Verranno costituite distinte graduatorie, per ogni tipologia di figura, Esperto, Tutor, Figura aggiuntiva.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei curricula vitae prodotti, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti con l'incarico prescelto dal candidato.
4. La valutazione sarà effettuata da apposita commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, secondo le tabelle di seguito riportate e, in caso di parità, sarà privilegiato il candidato con maggior anzianità di servizio.
5. L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line della scuola, che ha Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del D.Lgs 07/03/2005 n.82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla assegnazione degli incarichi al personale utilmente collocato.

Tabella per la valutazione dei titoli:

Gli aspiranti saranno individuati attraverso l'attribuzione di punteggi sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI		PUNTI
A - TITOLI DI STUDIO <i>(si valuta un solo titolo)</i>		
A1. LAUREA vecchio ordinamento o laurea magistrale attinente alla tipologia di intervento	Voto 110 con lode	12
	Voto da 101 a 110 su 110	10
	Voto fino a 100 su 110	8
A2. LAUREA triennale attinente alla tipologia di intervento		6
A3. DIPLOMA di istruzione secondaria attinente alla tipologia di intervento per la scuola primaria		4
B – TITOLI CULTURALI SPECIFICI		
B1. Abilitazione all'insegnamento nelle discipline interessate dal modulo prescelto	si valuta un solo titolo	6
B2. Corsi di specializzazione/master, di durata almeno annuale (60 CFU), inerenti alle tematiche del modulo	per ogni corso (max 3)	8 (max 24)
B3. Corsi di formazione inerenti alle tematiche del modulo formativo prescelto	per ogni corso pari o maggiore di 25 h (max 3)	5 (max 15)
	per ogni corso inferiore a 25 h (max 5)	1 (max 5)
B4. Competenze informatiche certificate	ECDL	5
	ogni altro attestato (max 5)	1 (max 5)
C - ULTERIORI TITOLI		
C1. Ulteriori Diplomi di Laurea	Per ognuno (max 2)	3 (max 6)
C2. Dottorato di ricerca	Si valuta un solo titolo	2
D - ESPERIENZE PROFESSIONALI		
D1. Esperienza di docenza nell'ordine e grado di scuola destinatario del modulo	per ogni anno completo di insegnamento (max 10 anni)	1 (max 10)
D2. Esperienze di tutor/esperto (min. 30 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR)	per ogni incarico (max 5)	1 (max 5)
D3. Esperienza di direzione, coordinamento, organizzazione progetti e attività inerenti alle tematiche del modulo prescelto	per ogni incarico (max 5)	1 (max 5)
TOTALE MAX		100

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Ciascun modulo prevede un impegno orario, per l'ESPERTO e per il TUTOR, pari a n. 30 ore, da prestare oltre il regolare orario di servizio e da attestare nei registri delle firme o in altro documento all'uopo predisposto.

Compenso orario onnicomprensivo:

- ESPERTO: Euro 70,00 (settanta/00) ad ora per 30 ore, comprensive di ogni eventuali oneri, fiscali e previdenziali (Lordo Stato);
- TUTOR: Euro 30,00 (trenta/00) ad ora per 30 ore, comprensive di ogni eventuali oneri, fiscali e previdenziali (Lordo Stato).
- FIGURA AGGIUNTIVA Euro 30,00 (trenta/00) per partecipante per il numero di alunni inseriti in candidatura, comprensive di ogni eventuali oneri, fiscali e previdenziali (Lordo Stato).

La retribuzione sarà dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto; la misura del compenso sarà determinata sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate desumibili dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che l'ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione della retribuzione spettante sarà armonizzata con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o tramite posta elettronica all'indirizzo leic896001@istruzione.it, **entro le ore 08.00 del 03/06/2026**.

Sulla busta o nell'oggetto dell'email dovranno essere riportati il codice identificativo del progetto **A4.A ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-49 -CUP: J71I25000050006 - “Competenze in azione”**

e l'indicazione “ESPERTO” oppure “TUTOR” o “Figura aggiuntiva”.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa amministrazione per ritardi o disguidi riferibili ai servizi di consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverrà in tempo utile, corredata dei seguenti documenti completi in ogni loro parte:

- domanda di ammissione completa dei dati relativi a generalità, residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail, codice fiscale e autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al Regolamento Ue 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. (Allegato 1);
- tabella di valutazione dei titoli di studio, culturali e delle esperienze professionali debitamente compilata e sottoscritta (Allegato 2);
- curriculum vitae, debitamente aggiornato e sottoscritto.

Saranno ritenuti motivi di esclusione:

- Istanze pervenute fuori termine;
- Istanze prive di firma;
- Istanze prive della documentazione richiesta o compilate utilizzando modelli difformi.

I candidati interessati a più moduli devono presentare una distinta istanza di partecipazione per ciascun modulo. Non è consentito candidarsi contemporaneamente per i ruoli di **Esperto**, **Tutor** e **Figura Aggiuntiva** all'interno dello stesso modulo. Ciascun candidato può presentare domanda di partecipazione, in uno dei suddetti ruoli, per un massimo di **tre moduli**.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da una commissione appositamente designata dal Dirigente Scolastico, sulla base dei titoli dichiarati e dei criteri di selezione indicati.

Nella formulazione della graduatoria finale sarà riconosciuta precedenza al personale interno in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Solo successivamente saranno valutate e collocate in graduatoria le candidature del personale esterno.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con maggiore anzianità di servizio.

La commissione provvederà alla compilazione della graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituto.

La graduatoria sarà formulata anche in presenza di una sola candidatura ritenuta ammissibile e conforme ai requisiti previsti dal presente bando.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione.

Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errori di attribuzione di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti vincitori.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'Istituto si riserva altresì la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico. La rinuncia all'incarico anticipatamente rispetto alla naturale conclusione dei moduli può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili; in tal caso la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet consegnato al DSGA.

La chiusura anticipata di un modulo a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti comporterà una riduzione della retribuzione proporzionale alle ore effettivamente svolte.

Durante lo svolgimento del proprio incarico, l'esperto/il tutor si impegna al rispetto delle disposizioni sulla privacy definite ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 relativamente a tutti i fatti, le informazioni e i dati personali e sensibili degli alunni e di ogni altro soggetto coinvolto nel medesimo progetto, di cui dovesse venire a conoscenza.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo IC Nardò Polo 1 con sede in Piazza Umberto I, Nardò, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leic896001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola s.r.l., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445 del D.Lgs 07/03/2005 n.82 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Alemanno Giuseppe in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale leic896001@istruzione.it, numero di telefono 0833871047.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.comprensivonardo1.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **Allegato 1:** MODULO ISTANZA DI CANDIDATURA PER INCARICO ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA
- **Allegato 2:** TABELLA PER L'INDICAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO, CULTURALI E PROFESSIONALI POSSEDUTI

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. GIUSEPPE ALEMANNO**

**GIUSEPPE ALEMANNO
27.05.2026 12:34:17
CEST**