



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo POLO 1 NARDÒ

Piazza UMBERTO I, 73048 NARDO'

Tel. 0833871047 Mail: LEIC896001@istruzione.it - PEC: LEIC896001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 91025790758 - C.M.: LEIC896001

<https://www.comprensivonardo1.it/>



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



**AL PERSONALE ATA
INTERNO/ESTERNO
ALBO ON LINE/
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL SITO WEB/
ARGO BACHECA
AGLI ATTI DELLA SCUOLA**

Riferimento: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

TITOLO PROGETTO: “Costruire il Futuro: Percorsi di Orientamento tra Esperienza, Creatività e Scoperta”

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.D-FSEPNPU-2025-35

CUP: J71I25000020006

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di personale interno per la realizzazione di n. 11 Percorsi di Orientamento nella scuola secondaria di primo grado al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021- 2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento

- amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 15 del D.lgs 36/2023 che disciplina la figura del Responsabile Unico di Progetto nel Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il D. M. n. 233/2024 “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060
- VISTO** l’Allegato 1 del D.M. n. 233/2024 del 07/11/2024 che indica gli importi destinati alle istituzioni scolastiche tra cui € 67.500,00 assegnato all’Istituto Comprensivo “IC Nardò Polo1”;
- VISTA** la Nota del MIM prot. 57173 del 14/04/2025 Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”. Avviso di adesione.
- VISTE** le delibere di adesione alle Azioni del Programma Operativo Nazionale c.d. *“Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”*, delibera n. 70 del 12/05/2025 (prot. n. 0003696 del 13/05) del Collegio dei Docenti e la delibera n. 40 del 13/05/2025 del Consiglio di Istituto (prot. n. 0003710 del 13/05);
- VISTA** la candidatura dell’Istituto, prot. n. 10986 (prot. numero 77720 del 19/05/2025);
- VISTA** la notifica di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) dell’Istituto;

- VISTO** il Programma Annuale, E.F. 2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/01/2025, delibera n. 27;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.55 del 30/06/2025 con la quale si autorizza l'assunzione in bilancio;
- VISTO** il proprio decreto prot.n. 5885 del 24/09/2025 di formale assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 0005878 del 24/09/2025 nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativo al progetto;
- VISTA** l'azione di disseminazione prot. 0005886 del 24/09/2025
- VISTA** la determina prot. n. 0005887 del 24/09/2025 di avvio delle procedure per il reclutamento delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

per la selezione e il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica per l'affidamento di incarichi di:

- **Collaboratori scolastici**
- **Assistente Amministrativi**

per lo svolgimento dei seguenti moduli:

TITOLO MODULI	ORE/ MODULO	DESTINATARI
1. Cultura Classica Viva: Latino e Greco per la mente e per la vita	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
2. Scienza in Azione: Esperimenti, Curiosità e Mondo Naturale	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
3. Musica e Suono: La Creatività Musicale 1	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
4. In scena chi sono: teatro e orientamento personale	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
5. Scacchi e Mente: Strategia, Logica e Concentrazione	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
6. Musica e Suono: La Creatività Musicale 2	30 ORE	n.18 Alunni scuola secondaria primo grado
7. Maker Lab: Costruire, Inventare, Progettare	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado

8. "Io comunico: laboratorio di giornalino scolastico e orientamento"	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
9. Difesa e Valori: Introduzione alle Carriere Militari.	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
10. Arte e Design: Creare con le Mani e con la Mente.	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado
11. Logica e Intelligenza Matematica: Giochi, Enigmi e Pensiero Computazionale.	30 ORE	n.17 Alunni scuola secondaria primo grado

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso pubblico di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi:

- Massimo n 8 incarichi per la figura di Collaboratore Scolastico, gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, sanificazione ambienti.etc.);
- Massimo n 2 incarichi per la figura di Assistente Amministrativo, nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale, gestione delle piattaforme nelle procedure e rendicontazioni, adempimenti contabili (liquidazioni e adempimenti fiscali);

Art.2 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL:

- Collaboratore scolastico € 13,75 costo orario (lordo dipendente); n. ore 270 -Massimo 8 unità.
- Assistente amministrativo € 15,95 costo orario (lordo dipendente); n. ore 150- Massimo 1 unità.

Art. 3 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure;
- d) Supportare tutor ed esperti nelle attività didattiche funzionali al corretto iter documentale delle stesse, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali;
- e) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

2) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;
- b) supporto nella gestione della piattaforma, liquidazioni ed adempimenti contabili;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- d) Fornire assistenza alle disabilità.

Art. 4 La Commissione di valutazione

- a) La selezione verrà effettuata dalla commissione giudicatrice appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, dopo la scadenza di presentazione delle istanze.
- b) La Commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- c) Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- d) Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di selezione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.
- e) Per lo svolgimento delle suddette attività ai componenti della commissione non sarà corrisposto alcun emolumento.
- f) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
- g) La priorità andrà al personale interno, in caso di mancata disponibilità verranno individuati i collaboratori di altre scuole, altrimenti personale dipendente di altri enti pubblici, in mancanza di candidature personale estraneo.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire la seguente documentazione, debitamente firmata:

- l'allegato modello A;
- Documenti identità;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative;
- curriculum vitae senza i dati sensibili o in formato word, entro il **24 ottobre 2025**, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: leic896001@istruzione.it.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

Per i collaboratori scolastici che avranno presentato l'istanza verranno distribuite le ore secondo il principio della rotazione, dando la priorità al personale interno. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

Art. 6 Criteri di partecipazione

TABELLA VALUTAZIONE PERSONALE ATA: - assistente amministrativo - assistente tecnico CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titolo di studio	Diploma di laurea punti 5	Max 15 punti
		Diploma di secondo grado punti 3	Max 3 punti

Titoli culturali		2 punti per ogni certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS, Coordinatore amministrativo, ecc.)	
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PNRR)	Max punti 10
	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del Progetti PON, POR, POC/FESR	n. 1 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (POC, POR, PON ecc)	Max punti 10
Anzianità di servizio	Anni di servizio	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo	Max punti 10

Art. 7 Affidamento incarico

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. Il numero di ore da assegnare per ciascun incarico verrà determinato tenuto conto del numero di istanze per venute, sarà riferito al numero massimo di ore effettuabili e subordinato alla calendarizzazione delle attività.

progettuali. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza e rendicontazione finale (time sheet).

In caso di mancata attivazione di una o più edizioni e/o percorsi formativi, o in caso di riduzione del budget disponibile conseguente all'applicazione del sistema UCS (costi standard), si applicherà la clausola di salvaguardia finanziaria comportante la decurtazione proporzionale dei compensi.

Il corrispettivo verrà pagato solo a seguito dell'erogazione dei fondi previsti, per le ore effettivamente prestate al di fuori dell'ordinario servizio e rilevate nel registro di presenza. comunque entro il **31/08/2026** e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 8- Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 2 giorni dalla proposta di incarico;

Art. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppe Alemanno;

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è dell'Istituto Comprensivo Statale Polo I di Nardo'-LE, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, prof. Giuseppe Alemanno; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il **Dott. Gianluca Apicella Fiorentino**;

Art. 12– Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001. Articolo 13 – Norme di rinvio 1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 13 -Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sul sito web della scuola all'indirizzo: www.comprensivonardo1.it

- **Allegato 1:** MODULO ISTANZA DI CANDIDATURA PER INCARICO FIGURA CS
- **Allegato 2:** MODULO ISTANZA DI CANDIDATURA PER INCARICO FIGURA AA
- **Allegato 3** DICHIARAZIONE INCOMPATIBILITA'
- **Allegato 2:** TABELLA PER L'INDICAZIONE DEI TITOLI AA

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. GIUSEPPE ALEMANNO**